

Conditions Générales de Vente (CGV) – Psychopraticienne Gwenaëlle Peyrot

1. Présentation de l'entreprise

Nom commercial / Raison sociale : Gwenaëlle Peyrot psychopraticienne

Statut juridique : Auto-entrepreneur

Adresse du siège social : 1 lieu-dit Ménardières, 72300 La Chapelle d'Aligné

Numéro SIRET : 833 950 777 00015

Immatriculation RCS / RM : Non applicable

Numéro de TVA intracommunautaire : Non applicable

Coordonnées :

Téléphone : 06 16 79 67 51

Email : gwenaelle.peyrot@yahoo.fr

Site web : <http://psychopraticienne72-49.fr>

2. Objet

Les présentes Conditions Générales de Vente régissent les relations entre la psychopraticienne et ses clients dans le cadre des séances d'accompagnement.

3. Tarifs et facturation

Tarif horaire : 55€ de l'heure, facturé au quart d'heure entamé.

Durée des séances au choix : 1 heure, 1h30 ou 2 heures.

Païement exigible à chaque séance.

4. Modalités de paiement

Païement par carte bancaire via terminal SumUp (acceptant toutes les cartes courantes).

Païement par virement bancaire.

Païement via lien de paiement sécurisé envoyé par le praticien.

Palement par chèque non accepté.

5. Prise de rendez-vous

La prise de rendez-vous se fait soit via un lien Google Form, soit directement au cabinet.

Un rendez-vous est fixé à la fin de chaque séance, initialement une fois par mois, adaptable selon les besoins.

Une séance de clôture est prévue environ trois mois après le début de l'accompagnement.

6. Annulation et report

Toute séance non annulée 48 heures à l'avance est due, avec une compensation financière obligatoire de 55€.

7. Conditions d'arrivée et ponctualité

Un temps de pause de 15 minutes est nécessaire entre chaque séance.

Les séances débutent à l'heure convenue. En cas de retard, la séance ne sera pas prolongée.

En cas d'arrivée en avance, le consultant doit patienter jusqu'à l'heure du rendez-vous.

En cas de présence d'une autre voiture, veuillez patienter avant d'entrer.

8. Séances en visioconférence

La connexion doit fonctionner parfaitement du côté du praticien.

En cas de problème de connexion côté consultant, la séance reste due, sauf cas de force majeure.

9. Confidentialité et protection des données

La confidentialité des échanges est absolue, sauf obligation légale.

Les dossiers et données personnelles sont conservés pendant 5 ans.

Respect des règles RGPD pour la collecte, le traitement et la protection des données.

Le client dispose d'un droit d'accès, de rectification, d'effacement et d'opposition sur ses données.

10. Code déontologique et engagements professionnels

Respect et dignité de la personne accompagnée.

Confidentialité absolue des échanges (sauf obligation légale).

Limitation de l'intervention au champ de compétence.

Orientation vers un autre professionnel si nécessaire.

Formation continue et supervision régulière.

Transparence sur les qualifications et méthodes.

11. Responsabilité et limites d'intervention

L'intervention est limitée au champ de compétence de la psychopraticienne.

Orientation vers un autre professionnel si nécessaire.

Le professionnel n'est pas affilié au répertoire ADELI, donc les séances ne sont pas remboursées par la sécurité sociale.

Le consultant est informé et doit s'informer auprès de sa complémentaire santé.

12. Résiliation et cessation de l'accompagnement

L'accompagnement est sans engagement de durée minimale.

Le consultant peut interrompre les séances à tout moment.

Préavis de 15 jours demandé pour interruption afin de permettre une organisation optimale.

Une séance de clôture peut être proposée.

Les séances déjà réglées ne sont pas remboursables.

Le praticien peut mettre fin à l'accompagnement en cas de non-respect des règles ou incompatibilité, avec un préavis raisonnable.

13. Propriété intellectuelle

Les contenus, méthodes et supports fournis restent la propriété intellectuelle du praticien.

Toute reproduction ou diffusion sans accord est interdite.

14. Assurance professionnelle

La psychopraticienne dispose d'une assurance responsabilité civile professionnelle couvrant son activité.

Assureur : MAAF Assurances S.A.

Contrat : Multirisque professionnelle

Numéro de contrat : 172133657 H - MCE - 001

Période de validité : du 01/01/2026 au 31/12/2026

Couverture : responsabilité civile liée à l'exploitation de l'entreprise et responsabilité civile professionnelle, avec des plafonds de garantie allant jusqu'à 8 000 000 € par sinistre.

15. Protection des données personnelles (RGPD)

Conformément à la réglementation en vigueur, notamment le Règlement Général sur la Protection des Données (RGPD) et la loi Informatique et Libertés, la psychopraticienne s'engage à protéger les données personnelles de ses clients.

Collecte des données

Les données personnelles collectées sont strictement nécessaires à la gestion des rendez-vous, au suivi des séances et à la facturation.

Finalités du traitement

Les données sont utilisées uniquement pour :

La prise de rendez-vous et la gestion administrative.

La communication avec le client.

La tenue du dossier client.

Le respect des obligations légales et réglementaires.

Durée de conservation

Les données sont conservées pendant une durée de 5 ans à compter de la fin de la relation commerciale, conformément aux obligations légales.

Droits des clients

Conformément à la loi, les clients disposent d'un droit d'accès, de rectification, d'effacement, de limitation, d'opposition et de portabilité de leurs données.

Ils peuvent exercer ces droits en contactant la psychopraticienne à l'adresse email : gwenaelle.peyrot@yahoo.fr.

Sécurité des données

La psychopraticienne met en œuvre toutes les mesures techniques et organisationnelles appropriées pour garantir la sécurité et la confidentialité des données personnelles.

Transfert des données

Aucune donnée personnelle n'est transférée hors de l'Union Européenne.

Réclamation

En cas de réclamation, le client peut contacter la Commission Nationale de l'Informatique et des Libertés (CNIL).

16. Loi applicable et juridiction compétente

Les présentes CGV sont soumises au droit français.

En cas de litige, compétence exclusive des tribunaux du ressort du siège social.

17. Acceptation des CGV

La prise de rendez-vous ou la participation aux séances vaut acceptation pleine et entière des présentes Conditions Générales de Vente.